

Частное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад №68
открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»

УТВЕРЖДЕНО
приказом от _____
№ _____ заведующим
Детского сада №68 ОАО «РЖД»
_____ Е.В. Миронова

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЯХ И ЦЕЛЕВЫХ
ВЗНОСАХ ЮРИДИЧЕСКИХ И
ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В ДОШКОЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ**

№ _____

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочивания деятельности частного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №68 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – дошкольное учреждение) по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц и является локальным нормативным актом.

1.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц дошкольному учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и(или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Добровольные пожертвования (взносы) также могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с заведующим дошкольным учреждением при обязательном заключении договора и оформлением акта приема-передачи.

1.4. Добровольные пожертвования (взносы) также могут быть в виде оказания дошкольному учреждению различных услуг (ремонтно-строительных, оформительских и других) по согласованию с администрацией при обязательном заключении договора на оказываемые услуги.

2. Цели привлечения добровольных пожертвований

2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности дошкольного учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц могут привлекаться дошкольным учреждением только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.4. Дошкольное учреждение вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи дошкольному учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются заведующим дошкольного учреждения по согласованию с комиссией на:

- реализацию программы развития дошкольного учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения дошкольного учреждения;
- ремонтно-строительные работы в дошкольном учреждении;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в дошкольном учреждении;
- создание интерьеров, эстетического оформления дошкольного учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- материальное стимулирование работников дошкольного учреждения;
- на приобретение: книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, наглядных пособий, средств дезинфекции.

3. Порядок учета и расходования добровольных пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами дошкольному учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказанных услуг, в том числе по ремонту, уборке помещений дошкольного учреждения и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

3.3. При поступлении добровольных пожертвований (взносов) оформляется договор жертвователя и акт приема–передачи, который является неотъемлемой частью договора.

3.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на счет дошкольного учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.5. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

3.6. Контроль за расходованием добровольных пожертвований осуществляет назначенная комиссия дошкольного учреждения.

3.7. Расходование внебюджетных средств осуществляется в строгом соответствии с целями, предусмотренными настоящим Положением.

3.8. По требованию жертвователя заведующий и комиссия дошкольного учреждения предоставляет содержательный и финансовый отчет об использовании его взноса.

3.9. Решения комиссии, связанные с распределением добровольных пожертвований, оформляются актом.

3.10. Добровольные пожертвования используются строго на указанные в договоре жертвователя цели или на решение актуальных задач дошкольного учреждения, в данный период согласно целям настоящего Положения, если жертвователь не указал конкретную цель в личном заявлении.

3.11. Настоящее Положения вступает в силу с момента его утверждения.

Разработано
с учетом мнения представительного
органа работников

Протокол от «___» _____ 20__ г. № _____